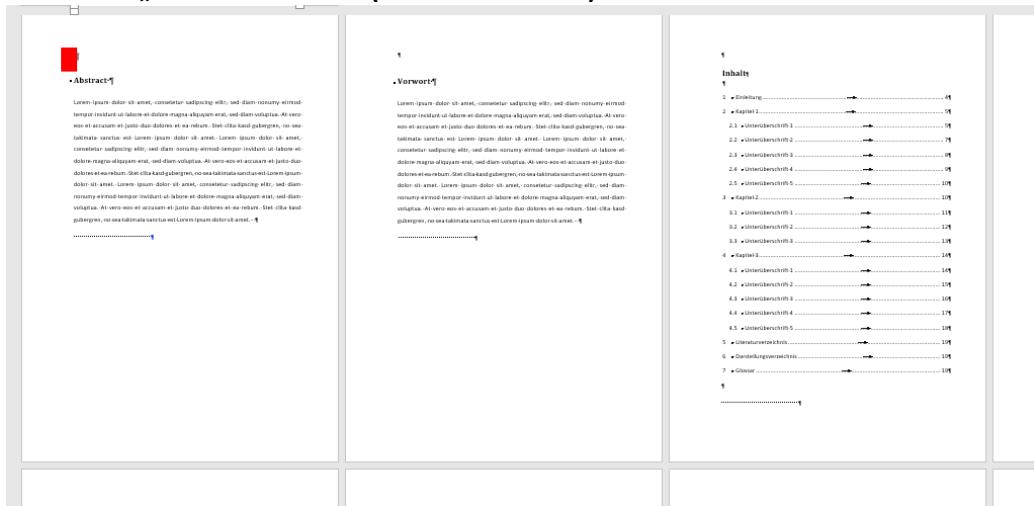


Anleitung Einfügen von Deckblatt und Seitennummerierung ab Einleitung

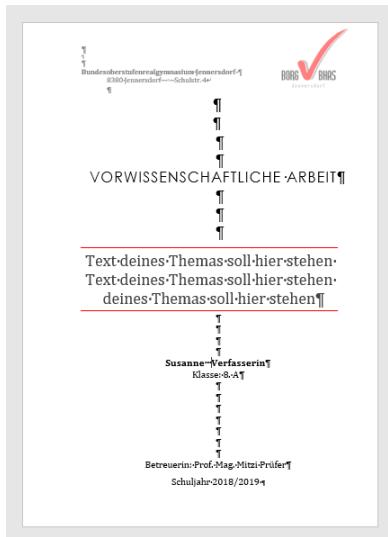
Deckblatt:

1. VWA-Dokument öffnen
2. Cursor vor „Abstract“ setzen! (siehe roter Strich)



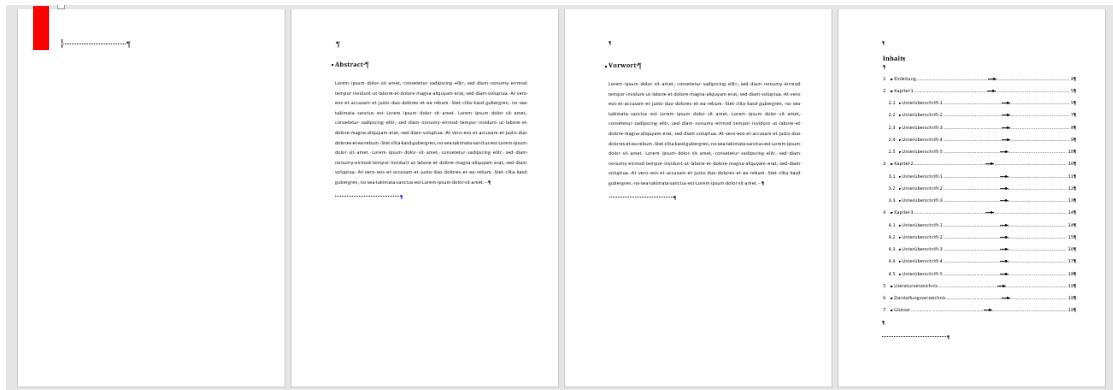
3. Seitenumbruch einfügen (Strg + Enter)

4. Deckblatt öffnen



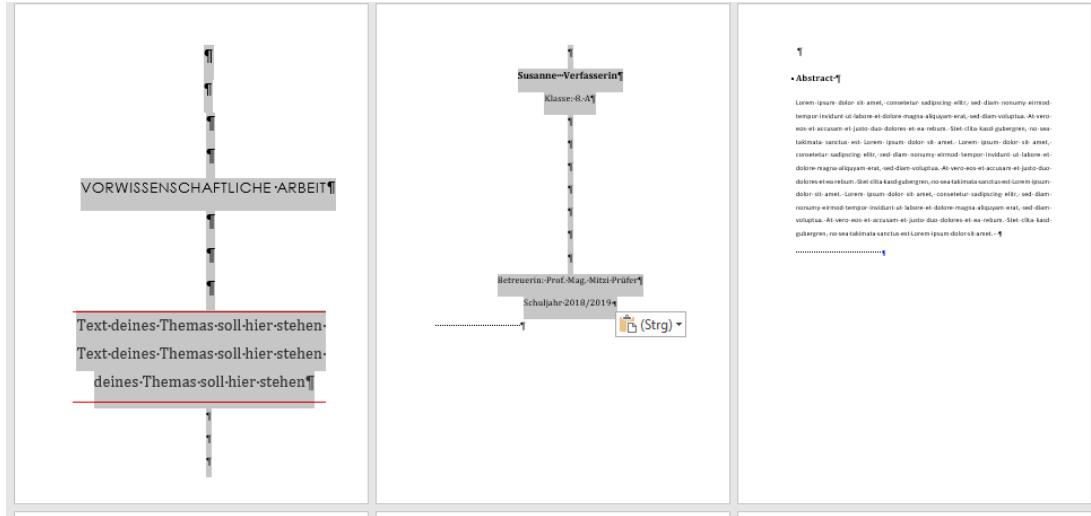
5. Alles markieren (Strg + A) und alles kopieren (Strg + C)

6. Cursor vor Seitenumbruch stellen

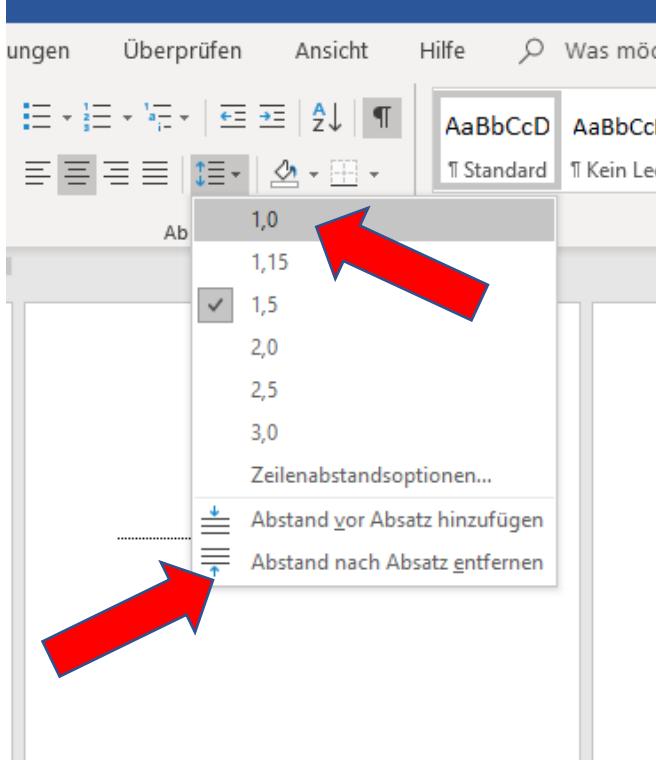


7. Deckblatt hier einfügen (Strg + V)

8. Wenn über zwei Seiten – markieren

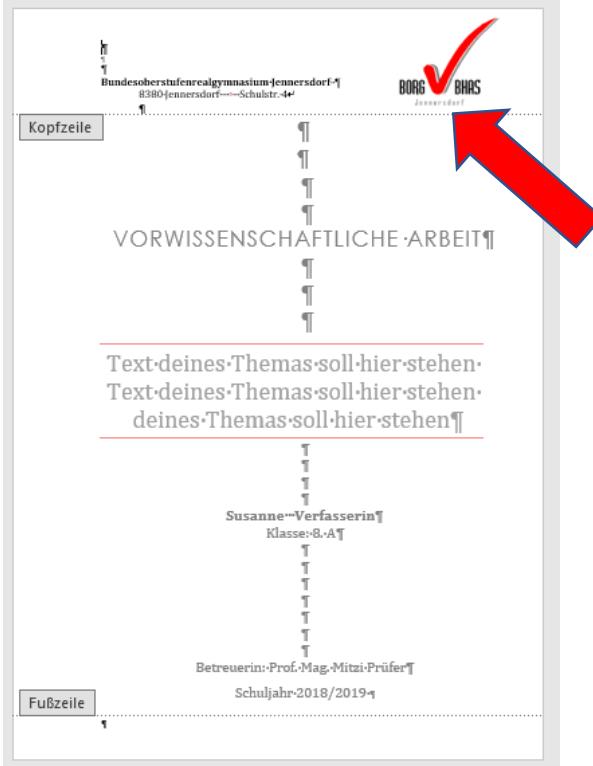


9. Zeilenabstand auf „1“ und „Abstand vor Absatz entfernen“

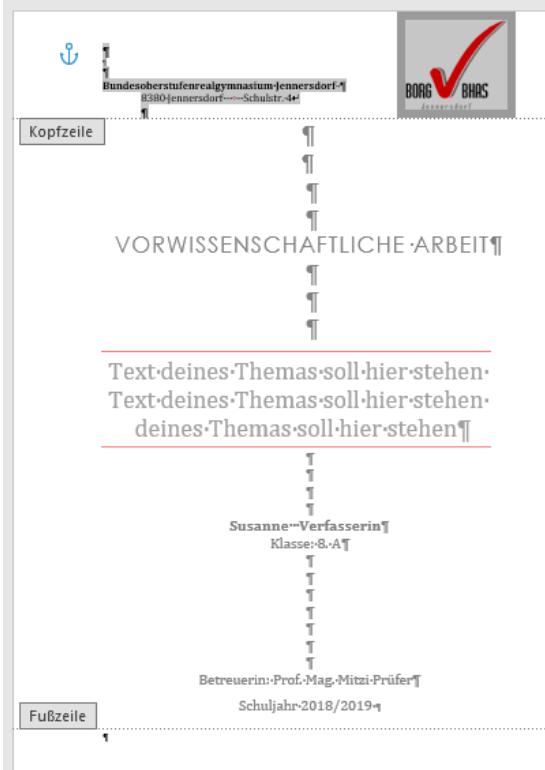


10. Kopfzeile des Deckblatts wurde noch nicht übertragen!

11. Doppelklick in Kopfzeile von Deckblatt-Datei



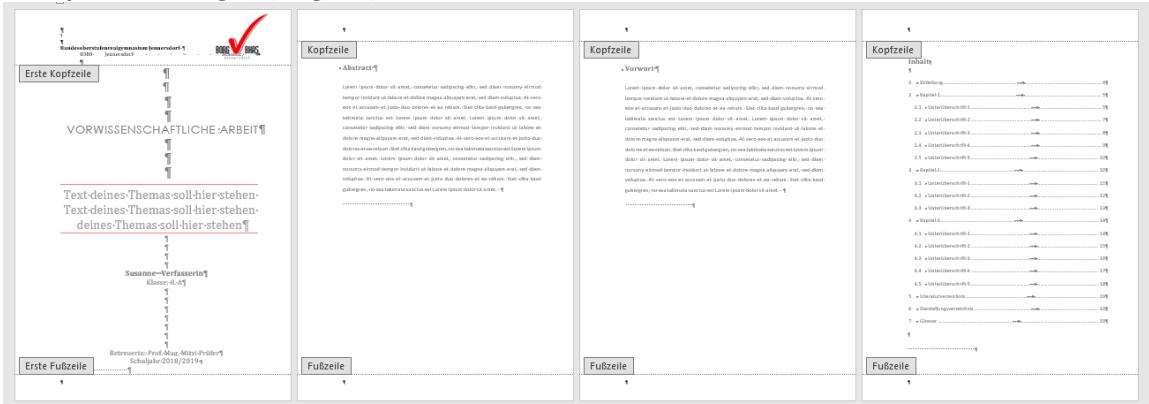
12. Alles auswählen (Strg + A) und alles kopieren (Strg + C)



13. Doppelklick in Kopfzeile von VWA-Dokument

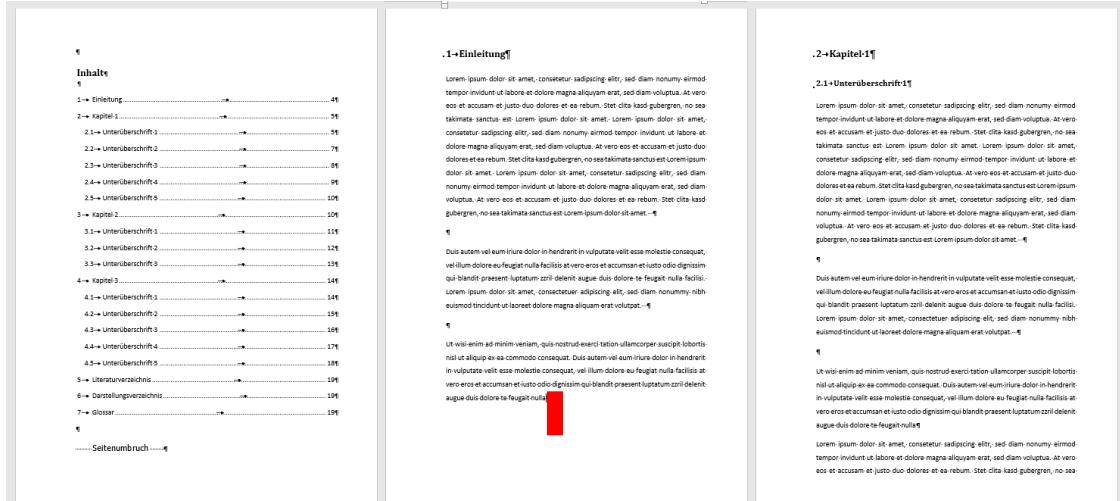


14. In Kopfzeile einfügen (Strg + V)



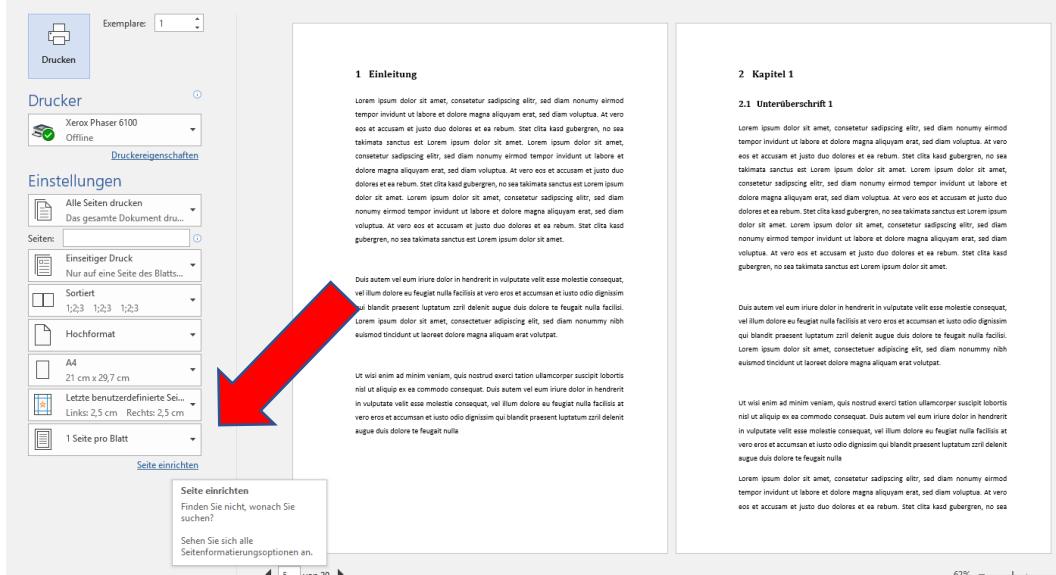
Seitennummierung erst ab Einleitung:

1. Cursor auf Seite mit Einleitung setzen.

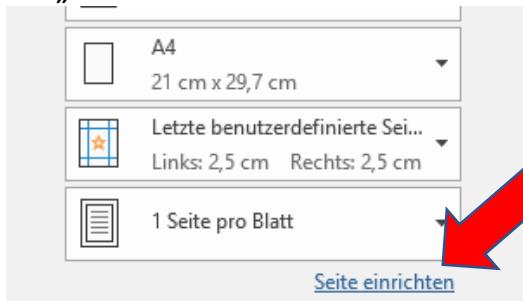


2. Auf Seitenansicht für Druck wechseln

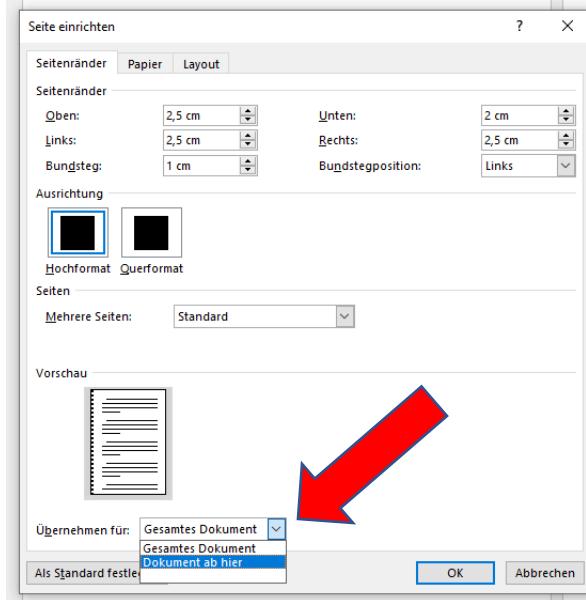
Drucken



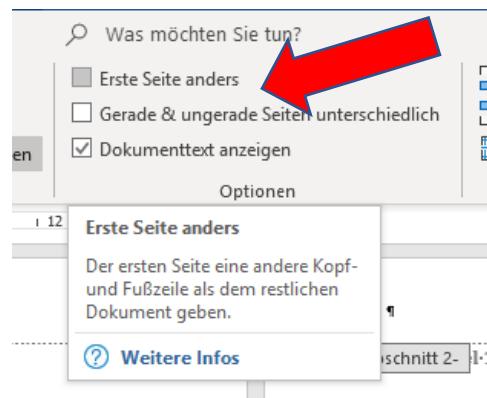
3. Auf „Seite einrichten“ klicken.



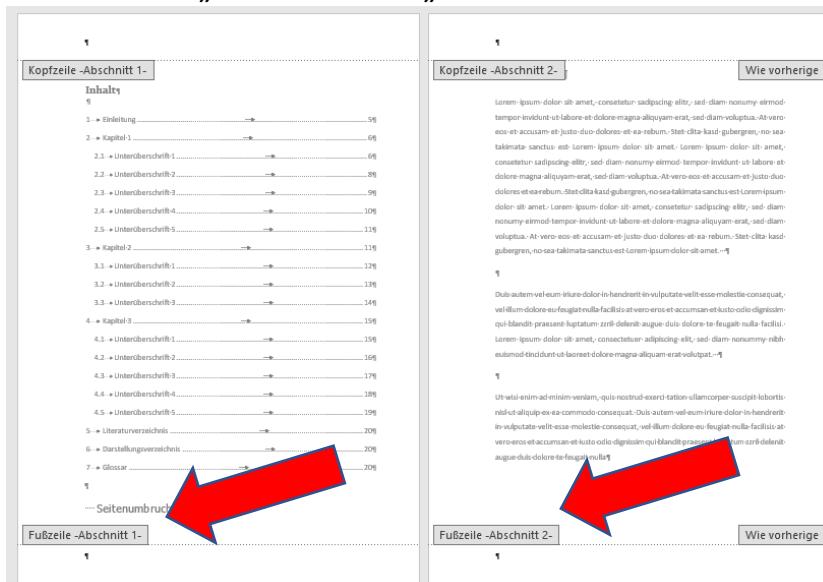
4. Abschnittseinstellungen ändern



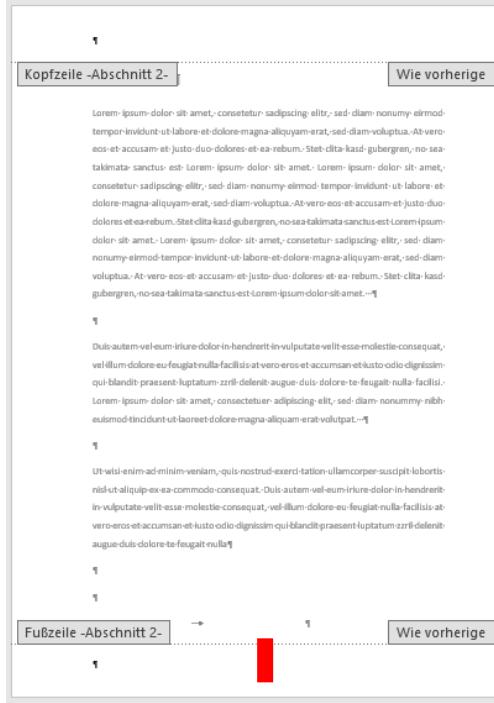
Sollte dann das Schullogo in Kopfzeile erscheinen – Doppelklick in Kopfzeile von Einleitung und „Auf erste Seite anders“ klicken – sollte dann wieder entfernt sein.



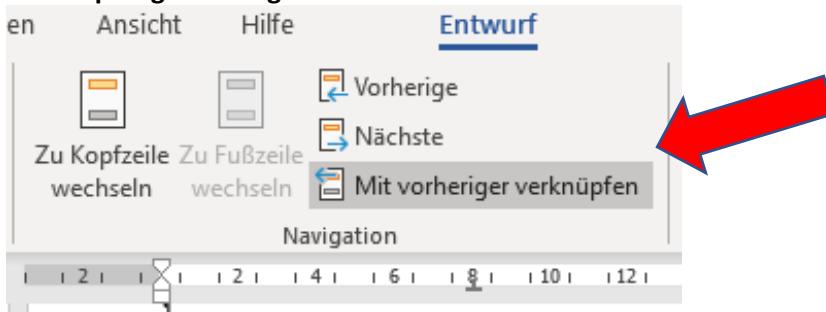
5. Ihr solltet dann „Abschnitt 1“ und „Abschnitt 2“ sehen!



6. Cursor in Fußzeile der Einleitung stellen



7. Verknüpfung mit vorigem Abschnitt ausschalten!



8. Dann Seitenzahl einfügen.

